

## FOGLIO PATTI E CONDIZIONI INCARICO GRATUITO

Il giorno ventuno dicembre dell'anno 2016 presso la sede comunale,  
con il presente foglio patti e condizioni, da valere a tutti gli effetti di legge ex art.5 comma 9 del  
DL 95/2012 come novellato dall'art.6 comma 2 del DL n.90/2014

**TRA**

il Dott. Antonio Bernasconi, nato a Casamicciola Terme, (Prov. NA) , l'11/04/1966, C.F.  
BRNNTN66D11B924J, nella qualità di Responsabile del Servizio 11, di seguito denominato  
"responsabile del Comune"

**E**

L' Ing. Gaetano Grasso, nato ad Apollosa (Prov. BN), il 22/07/1945 C.F. GRSGTN45L22A330J,  
e residente in San Giorgio a Cremano alla Via Buon Giovanni n.49  
di seguito denominato "Incaricato".

Premesso che:

- Il Comune di Ischia ha interesse a conferire un incarico gratuito nei termini di cui al combinato disposto degli artt. 5 comma 2 del dlgs 165/2001 e art. 5 comma 9 del DL 95/2012 come novellato dall'art. 6 comma 2 del DL 90/2014 per lo svolgimento delle attività del servizio 21 "Sviluppo del Territorio e Progetti strategici" Tale servizio è in via sperimentale reso autonomo nell'organizzazione dell'area tecnica; svolge il coordinamento dei programmi e progetti strategici di sviluppo del territorio da realizzarsi, anche eventualmente, in coordinamento con altri enti e mediante attività di concertazione territoriale, al fine di avviare politiche di programmazione e sviluppo del territorio d'attuarsi anche grazie a programmazioni come il Por Campania 2014-2020, Horizon 2020 Programme, FEAMP 2014-2020, Politiche Smart City, etc. In tale ruolo il servizio si occuperà delle attività di programmazione e coordinamento con gli altri servizi comunali, che di volta in volta potranno risultare strategici e funzionali all'attuazione del programma e, eventualmente, con gli enti che faranno parte dei programmi di intervento;



**Il Responsabile del Servizio**  
*Dott. Antonio Bernasconi*

- L' Incaricato/a dichiara di essere disponibile allo svolgimento del suddetto incarico, accettandone le relative condizioni negoziali;

tutto ciò premesso, si conviene e stipula quanto segue:

#### **Art. 1) Utilizzo delle strutture comunali**

L' incaricato/a può utilizzare tutte le strumentazioni necessarie per il corretto espletamento dell'incarico in oggetto.

#### **Art. 2) Presenza in ufficio e modalità di prestazione lavorativa**

L'incaricato/a si impegna a collaborare con la struttura dell'Ente secondo modi e tempi che saranno concordati con il Sindaco, l'Assessore competente ed i Responsabili dei Servizi. A tal fine non vi è obbligo di rilevazione della presenza in ufficio.

#### **Art. 3) Obblighi per l'Amministrazione**

E' onere dell'Amministrazione Comunale provvedere ad idonea copertura assicurativa.

#### **Art. 4) Durata della prestazione**

L' incarico avrà durata di anni uno con decorrenza dalla data di sottoscrizione del presente foglio patti e condizioni e conseguente pubblicazione dell'incarico secondo le modalità di cui al Dlgs 33/2013 sul sito Istituzionale del Comune di Ischia.

#### **Art. 5) Revoca e risoluzione dell' incarico**

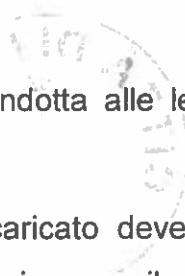
E' possibile la revoca anticipata dell'incarico a titolo gratuito da parte di entrambe le parti con un preavviso di almeno 5 giorni.

Il contratto si risolve anche nei seguenti casi: a) danno all'immagine dell'Ente; b) Sospensione ingiustificata della prestazione; c) inosservanza reiterata degli obblighi stabiliti

#### **Art. 6) Diritti e obblighi**

L'incaricato deve conformare la sua condotta alle leggi, allo Statuto ed ai regolamenti dell'Ente.

Nei rapporti con l'Amministrazione l'incaricato deve ispirarsi ai principi di collaborazione ed adoperarsi per assicurare il migliore espletamento dell'incarico assegnatogli.



L'incaricato è inoltre tenuto: a) a mantenere il segreto d'ufficio, in conformità alle norme di legge e regolamentari vigenti; b) a non partecipare, neppure indirettamente, ad appalti, forniture, concessioni ed attività in cui sia interessato il Comune; c) ad osservare la disciplina sulle incompatibilità e le norme del codice di comportamento nazionale e comunale.

#### **Art. 7) Responsabilità**

L'incaricato è responsabile dei danni arrecati nell'esercizio delle sue funzioni con dolo o colpa grave all'Amministrazione o ai terzi verso i quali l'Amministrazione deve rispondere.

#### **Art. 8) Gratuità dell'incarico**

Le parti si danno reciprocamente atto che l'incarico sarà svolto a titolo gratuito. Inoltre l'incaricato dichiara la disponibilità a mettere la propria professionalità a supporto degli uffici in cui la prestazione lavorativa dovrà estrinsecarsi.

#### **Art. 9) Norma finale**

L'incaricato dichiara di non trovarsi, per l'espletamento dell'incarico, in alcuna condizione di incompatibilità ai sensi delle disposizioni di legge.

Per quanto non espressamente previsto, le parti fanno riferimento alle vigenti leggi, al codice comportamentale nazionale e comunale alla luce della regolamentazione in tema di conflitto di interesse.

Redatto e sottoscritto in doppio originale il 21 dicembre 2016 in Ischia

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott. Antonio Bernasconi

L'INCARICATO



